

Wir sind ein innovatives Familienunternehmen und bringen Bewegung in den Strassen- und Tiefbau der Region. Zur Ergänzung unseres Büroteams in Appenzell suchen wir Sie als

Kaufmännische/r Angestellte/r 80 – 100%

Sind Sie eine verantwortungsbewusste und einsatzfreudige Persönlichkeit? Flexibilität und Belastbarkeit zeichnen Sie aus? Eine strukturierte und exakte Arbeitsweise gehört zu Ihren Stärken? Zudem haben Sie Interesse und Freude an der Baubranche? Perfekt! Sie könnten unser ideales Teammitglied sein.

Ihr Aufgabenbereich umfasst:

- vielfältige Administrations- und Sachbearbeitungsaufgaben
- administrative Unterstützung unserer Bauführer
- Mitarbeit bei der Disposition unserer Transportfahrzeuge
- Telefon und Empfang am Frontoffice

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- gute MS Office Kenntnisse (v. a. Excel und Word)
- stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift und Flair für Zahlen
- dienstleistungsorientiertes und qualitätsbewusstes Handeln

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Für weitere Auskünfte ist Stephanie Zimmermann, 071 788 30 30 gerne für Sie da. Wir freuen uns auf Ihre vollständige schriftliche Bewerbung.

Weitere Informationen finden Sie unter: z-bau.ch

Zimmermann

Strassen- + Tiefbau AG

Appenzell

Hundwil

